

DIÁRIO DE CLASSE

INSTRUÇÕES PARA PREENCHIMENTO

INTRODUÇÃO

O **diário de classe** é um documento que merece atenção especial.

Depois de preenchido, o diário é um documento que comprova a presença de um aluno e mantém registrado o conteúdo que o professor apresentou nas suas aulas.

PREENCHIMENTO

IMPORTANTE!!!!

O preenchimento correto deste campo é fundamental. Aqui é realizada a soma das faltas. Lembrando que as do **Ensino Médio** e as do **Ensino Técnico** são somadas de formas diferentes umas das outras. Detalhes mais adiante.

Segue o modelo de um Diário de Classe:

(Frente - Parte Superior do Diário)

Data das aulas previstas!

OBS. Qualquer alteração, informar imediatamente a secretaria

Nº	NOME DO ALUNO	OBS	03 03 10 10 17 17 24 24							Total
1	Aline Damião Germano									
2	Andreson Michael Miguel de Sousa									
3	Anelise da Silva Mauch									
4	Barbara Nataly Miranda									
5	Camila Mafra Camargo									
6	Cassiana Maria Leite de Souza									
7	Dallia Rafaela de Lima Dias									
8	Douglas Marcel Oliveira Domenciano Jr									
9	Everton Felipe Claudino									
10	Felipe de Campos Melo									
11	Francielle Mayara Andrade Marques									
12	Gregory Célia Valim									
13	Guilherme Gregório									
14	Igor Cenzi dos Santos Alves									
15	James Henrique Cruz Ribeiro									
16	Jeremias de Souza Lima									
17	Luane Beatriz Feliciano									
18	Marcelo Rodrigues Valim									
19	Otávio Miguel Carvalho									
20	Rafael De Souza Moreira Vieira									
21	Suzana Isabel Sanches Faria	T								T
22	Tais Alessandra Sbrissa Lourenço									
23	Thales Brunhoroto Franco									
24	Thalita Ferreira Garcia									
25	Yury de Oliveira Moraes									
26	Alex Sandro Martins Rodrigues									
27	Otavio Balleiro Gazito									
28	Paulo Roberto Genuario Ferreira									

CENTRO PAULA SOUZA
GOVERNO DE SÃO PAULO
Etec de Aaguai - Unidade 215 - Aaguai-SP

SERIE / MÓDULO:
3º MÓDULO

CURSO:
TÉCNICO EM INFORMÁTICA

PERÍODO:
NOITE

PROFESSOR:
VITOR / ANA

DISCIPLINA:
GESTÃO DE SISTEMAS OPERACIONAIS III

Informações referentes a turma e disciplina
Atenção na hora do preenchimento, verificando se o diário é o seu!

Relação dos Alunos

ATENÇÃO, PROFESSORES!
Relação das faltas/aula por aluno.
Importante: Para os alunos presentes, o professor deverá colocar um ponto (▪) e para o aluno que faltar um (F)

(Verso Preenchido – Componente Curricular: Matemática)

DATA	CONTEUDO PROGRAMATICO	ASSINATURA	DATA	CONTEUDO PROGRAMATICO	ASSINATURA
04/set	Trabalho em grupo para discussão dos números complexos.	BomProf			
				A avaliação deverá ser aplicada e registrada periodicamente, através de instrumento diversificado de acordo com o conteúdo do PTD.	
11/set	Aula expositiva sobre teoria das probabilidades.	BomProf		Registre o conteúdo e o procedimento didático utilizado em sala de aula.	
13/set	Recuperação Contínua	BomProf		Lembre-se de Registrar no Diário: 1º - O quê?(Conteúdo) 2º - Como?(Procedimento Didático) 3º - Atividade? (Instrumento de Avaliação) Obs: Corrigir atividade desenvolvida e aplicar a RECUPERAÇÃO CONTÍNUA.	
20/set	Continuação da aula sobre a teoria das probabilidades e orientação sobre exercícios individuais disponibilizados no SIGAPD.	BomProf			
27/set	Visita à feira de produtos e serviços na Etec de Casa Branca.	BomProf			
				Após a atividade avaliativa.	
				Sempre que for aplicada uma atividade, seja ela avaliativa ou não, corrija-a com seus alunos, esclarecendo suas dúvidas.	
			Data	Instrumento	
			13/set	Prova escrita sobre números complexos.	BomProf
			06/set	Correção comentada do trabalho de números complexos.	BomProf
			18/set	Correção da prova de recuperação junto com os alunos.	BomProf
			25/set	Correção comentada dos exercícios sobre teoria das probabilidades.	BomProf
				OBSERVAÇÕES DO PROFESSOR	
				EXEMPLOS DE INSTRUMENTOS DE AVALIAÇÃO:	
				1) Pesquisa e Apresentação; 2) Elaboração de Projetos Técnicos; 3) Relatório de Discussão; 4) Relatório de Laboratório; 5) Relatório de trabalho de campo de visitas; 6) Prova Escrita; 7) Prova Prática; 8) Estudo de caso; 9) Produção Artística; 10) Sinopse de consultas bibliográficas; 11) Seminários; 12) Simulações; 13) Auto-Avaliação; 14) Portifólios; 15) Outros	

É fundamental a aplicação e o registro dos diversos **INSTRUMENTOS DE AVALIAÇÃO** e **RECUPERAÇÃO** de modo contínuo, ou seja, durante todo o percurso pedagógico (Semestral/ Anual).

OBSERVAÇÕES

Dúvidas Frequentes:

→ Na hora de contar as aulas previstas, aulas dadas, e faltas, qual o valor unitário da aula?

Curso	1 aula
Ensino Médio	1
Ensino Técnico	1,25

Curso	2 aulas
Ensino Médio	2
Ensino Técnico (bloco)	2,5

OBSERVAÇÕES

Duvidas Frequentes:

- Se o professor colocar “**F**” (falta) para o aluno, mas ele estava presente e, por algum motivo não respondeu a chamada, como proceder?
- **Primeiramente não rasurar!**
- **Circundar o **F** que foi colocado e preencher o fato ocorrido nas “Observações do professor”, no verso do diário, com a data da ocorrência.**